

INFORMĀCIJA

par LSPA Sporta nozares bibliotēkas akreditācijas komisijas ieteikumu izpildi no 2012.gada janvāra līdz 2016.gada septembrim

LSPA Sporta nozares bibliotēkas darbības mērķis ir nodrošināt kvalitatīvus un mūsdienīgus informācijas resursus LSPA akadēmiskajai un zinātniskajai darbībai, kā arī atbalstīt zinātniski pētniecisko darbību un nodrošināt nepieciešamo informāciju Latvijas sporta speciālistiem.

2011.gada oktobrī tika iesniegts iesniegums uz atkārtotu akreditāciju pēc 5 gadiem.

Akreditācijas komisija 2011.gada 7.novembrī pārbaudīja bibliotēkas atbilstību akreditācijas nosacījumiem un akreditācijas rezultātā bibliotēkai piešķīra **vietējās nozīmes bibliotēkas statusu**.

Akreditācijas komisija izstrādāja ieteikumus bibliotēkas attīstībai.

- 1.Izstrādāt un saskaņot ar augstskolas vadību krājuma komplektēšanas politiku.
- 2.Aktīvi turpināt darbu pie krājuma kvalitātes uzlabošanas.

Bibliotēkas krājums tiek veidots atbilstoši LSPA studiju un zinātniskā darba virzieniem, studiju programmu prasībām. Krājuma komplektēšanas mērķis ir panākt, lai bibliotēka kļūtu par vadošo sporta nozares informācijas centru. 2012.gada 2.februārī LSPA Senātā tika pieņemts lēmums par LSPA Sporta nozares bibliotēkas padomes izveidošanu. Lai nodrošinātu bibliotēkas krājuma atbilstību LSPA studiju programmu un zinātniski pētnieciskā darba vajadzībām, Senāts nolēma bibliotēkas padomē no katras katedras ievēlēt vienu pārstāvi. Sadarbojoties tiek veikta krājuma norakstīšana (novecojusi literatūra pēc satura, studentu nozaudētās grāmatas). Finansējums krājuma komplektēšanai ir uzlabojies pēdējos gados. Ja 2014.gadā grāmatu iegādei tika iztērēti 2698.81 EUR, tad salīdzinoši 2015.gadā 5511.55 EUR. Krājums tiek papildināts bibliotēkas vadītājam, sadarbojoties ar katedrām.

- 3.Aktīvi turpināt krājuma rekatalogizāciju; izstrādāt vienotu rekatalogizācijas politiku bibliotēkā.

Uz 2016.gada jūniju no 239 643 eks. elektroniskajā katalogā ievadīti 27 481 eksemplāri. Katram bibliotēkaram ir savi darba pienākumi, tāpēc rekatalogizāciju veic divi darbinieki. Rekatalogizāciju apgrūtina tas, ka liela daļa grāmatu mācību periodā atrodas pie bibliotēkas lietotājiem. Darbs pie rekatalogizācijas ir ilgstošs.

- 4.Krājuma uzskaiti, norakstīšanu un inventarizāciju veikt atbilstoši MK noteikumiem Nr.317 "Nacionālā bibliotēku krājuma noteikumi".

Atbilstoši MK noteikumiem Nr.317 regulāri veicam krājuma uzskaiti un norakstīšanu. Ilgstošā laika periodā inventarizācija bibliotēkā nav veikta. Inventarizāciju veic BIS Alise cirkulācijas modulī tām grāmatām, kas ir ievadītas sistēmā. Noteikti jābūt bibliotēkas lietotāju automatizētai apkalpošanai.

- 5.Plānveidīgi sakārtot krājuma klasifikācijas sistēmu.

Pēc akreditācijas komisijas ieteikuma 2012.gadā uzsākām darbu pie krājuma UDK klasifikācijas sistēmas veidošanas. Sistēma pa nozarēm teorētiski ir izveidota. Milzīgs darbs būs jāiegulda lai krājumu (239 643 tūkst. eks.) secībā ievietotu plauktos. Bibliotēkā krājums

līdz remontdarbiem bija izvietots pēc BBK klasifikācijas sistēmas. Uzsāktais darbs ir atbildīgs un ilgstošs.

6.Sakārtot norakstītās literatūras krājumu un lemt par tā tālāku izmantošanu.

Norakstīšanai paredzētos iespieddarbus un citus dokumentus atlasam, ņemot vērā šādus iemeslus:

- novecojuši pēc satura;
- liekie dubleti;
- nolietoti iespieddarbi un citi dokumenti, kuri lietošanas laikā kļuvuši turpmākai izmantošanai nederīgi un tos nav iespējams salabot;
- nozaudēti, kurus nozaudējuši bibliotēkas lietotāji un nav atgūstami lietotāju vainas dēļ.

Daļa norakstītās literatūras tiek nodota katedrām (novecojusi pēc satura vai liekie dubleti).

7.Uzsākt lietotāju automatizētu apkalpošanu.

2017.gada janvārī uzsāksim bibliotēkas lietotāju automatizētu apkalpošanu.

8.Rast iespēju bibliotēkas abonementā un arhīva telpā veikt remontu un iegādāties jaunus plauktus.

Jūlijā tika uzsākti remontdarbi bibliotēkas abonementā un bijušā Sporta informācijas centra telpās. Ir paplašināta lasītavas datortelpa. Ir iegādāti jauni plaukti un mēbeles.

Veicot remontdarbus ir apgrūtināts bibliotekāru darbs. Sakarā ar remontdarbiem iekavēts arī apstrādes nodaļas darbs. Uz laiku slēgta lasītava. Ceram, ka bibliotēka tiks atvērta tuvākajā laikā un varēs turpināt savu darbību.

Bibliotēkas vadītāja

M.Zaļūksne